

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.03.2025, klo 12:08 - 12:57

Paikka Pertunmaa-talo, Kokoushuone 1

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Toimikunnan kokousaikataulu ja muut kokouskäytänteet**
- § 4 Pertunmaan alueen testamentti- ja perintövarat 31.12.2024**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Mattila, puheenjohtaja

Nina Ruuth, puhelinyhteys, 1. varapuheenjohtaja

Jouni Pekkonen

Outi Virtanen

Muut saapuvilla olleet

Salla Hutri, sihteeri

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, esittelijä

AllekirjoituksetRaimo Mattila
PuheenjohtajaSalla Hutri
Sihteeri**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.03.2025

16.03.2025

Jouni Pekkonen

Outi Virtanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 17.3.2025.

Salla Hutri, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 2**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Nina Ruuth ja Jouni Pekkonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouni Pekkonen ja Outi Virtanen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 3**Toimikunnan kokousaikataulu ja muut kokouskäytänteet**

MjuDno-2025-163

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Yhdistymishallitus nimesi kokouksessaan 13.1.2025 (§ 4) toimikunnat käsittelemään Mäntyharjun kunnan testamentti-/perintövarojen käyttöä yhdistymissopimuksen kohdan 14.4. mukaisesti. Toimikuntia on kaksi, Mäntyharjun alueen toimikunta ja Pertunmaan alueen toimikunta.

Toimikunnan toimintakausi on kuluvan valtuustokauden loppuun.

Pertunmaan alueen toimikunta käsittelee Pertunmaan kunnalle 31.12.2024 mennessä myönnettyjä testamentti-/perintövarojen käyttöä.

1.1.2025 jälkeen myönnettyjen testamentti-/perintövarojen käyttöä käsitellään Mäntyharjun ja Pertunmaan toimikuntien yhteiskokouksessa, jossa puheenjohtajana toimii Mäntyharjun toimikunnan puheenjohtaja.

Toimikunnan esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Toimikunta sopii

- seuraavien kokousten aikataulusta ja muista kokouskäytännöistä.
- Kokoukset pidetään pääsääntöisesti klo 8-16 välillä.

Päätös

Toimikunta päätti, että kokoukset aloitetaan klo 12. Kevätkauden 2025 kokoukset ovat seuraavasti:

10.4.2025

8.5.2025

12.6.2025 (varapäivä)

Kunnan kotisivuille laitetaan tiedote, että ehdotukset Pertunmaan alueen testamentti- ja perintövarojen käytöstä on toimitettava toimikunnan puheenjohtajalle, esittelijälle ja sihteerille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 4**Pertunmaan alueen testamentti- ja perintövarat 31.12.2024**

MjuDno-2025-179

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Liitteet

1 Pertunmaan kh 16122024 § 83

Pertunmaan alueella on valtiokonttorin Pertunmaan kunnalle myöntämiä perintövaroja sekä kuntalaisilta tulleita testamenttivaroja. Erittely tilanteesta 31.12.2024 liitteenä.

Pertunmaan kunnanhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 (§ 83) päättänyt varojen käytöstä vuoden 2025 osalta.

Toimikunta päättää varojen käytöstä tehtyjen esitysten perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Toimikunta merkitsee tiedoksi Pertunmaan alueen perintövarat 31.12.2024 sekä niiden käyttökohteet, jotka on ilmoitettu varojen hakemuksissa tai testamentissa sekä Pertunmaan kunnanhallituksen päätöksen § 83/2024.

Päätös

Toimikunta merkitsi tiedoksi vuoden 2024 Pertunmaan alueen testamentti- ja perintövarojen käytön, niiden tilanteen 31.12.2024 sekä Pertunmaan kunnanhallituksen 16.12.2024 § 83 päättämät käyttökohteet vuodelle 2025.

Lisäksi toimikunta päätti v. 2025 osalta seuraavaa:

Vanhusten virkistys- ja kuntoutusraho:

- Käyttötarkoitus: pertunmaalaisten kuntoutus- ja virkistyspalveluiden kehittäminen
- Toimikunta päätti, että Rinnehoviin tilataan Länsi-Savon lisäksi myös Pitäjänuutiset.
- Toimikunta päätti, että sivistysjohtajalle annetaan oikeus suorittaa testamenttivaroista max 500 € hankintoja, yhteensä enintään 4000 €/vuosi.

Mäntysen perintö:

- Käyttötarkoitus: pertunmaalaisen nuorisokulttuurin kehittäminen ja mm. syrjäytymisvaarassa olevien nuorten aktivoiminen ja tukeminen
- Toimikunta päätti, että sivistysjohtajalle annetaan oikeus suorittaa testamenttivaroista max 500 € hankintoja, yhteensä enintään 4000 €/vuosi.

Rinteen perintö:

- Käyttötarkoitus: palvelukylähanke
- Perintövarojen käyttö päätetään erikseen kokouksessa.

Vigmanin testamentti:

- Käyttötarkoitus: Pertunmaan kunnan lapsi- ja vanhustyö
- Toimikunta päätti, että sivistysjohtajalle annetaan oikeus suorittaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

testamenttivaroista max 500 € hankintoja, yhteensä enintään 4000 €/vuosi.

- Yhteyshenkilönä Vigmanin asuntojen osalta toimii Jouni Huusari.
- Nuorten Purnun retken mahdolliseen hakemukseen suhtaudutaan myönteisesti.
- Puheenjohtajalle oli saapunut esitys lasten ja nuorten vappudiscosta 25.4. Anottu 1059 € (DJ, tarjoilut ja järjestysmies). Hyväksyttiin maksettavaksi Vigmanin testamentista.
- Kehitysvammaisten jumppaa Leppälässä ohjaa Tomi Karlsson toukokuun loppuun asti. Kustannukset n. 100 €/kk. Hyväksyttiin maksettavaksi Vigmanin testamentista.
- Toimikunta keskusteli Vigmanin testamentista maksetuista Heinolan uimahallin lipuista. Päätettiin palauttaa käytänteet jatkovalmisteluun ja päätös tehdään seuraavassa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§3

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.